

Compte rendu - CPTS PARIS NEUF

Groupe de travail PP PEC patients âgés à domicile

Réunion du 09/01/2024 et du 30/01/2024 – Pôle Santé Bergère

Participants 9/01/2024 : Marie Jager (Médecin gériatre. Référente) ; I. Aknouche (chef de projet e-parcours M2A-DAC Paris Nord-Est) ; G. Billard (Kinésithérapeute) ; F. Tassin (Infirmier libéral) ; V. Fanget (Sophrologue) ; Ch. Boss (Kinésithérapeute) ; D. Khodja (MG) ; C. Ferchaud (médecin coordonnateur CAJ) ; F. Ouendeno (Kinésithérapeute) ; A. Nouail (ergothérapeute -Lariboisière) ; C. Gondouin (Assistante sociale – Lariboisière) ; J. Briand ((Kinésithérapeute) ; C. Oudry (ergothérapeute) ; I. Labusquière (Coordinatrice CPTS).

Excusés : Hervé Humblot (Infirmier libéral. Référent) ; T. Bellier (MG) ; M. Warnery (Psychomotricienne) ; M. Porte (Kinésithérapeute) ; F. Lapierre (Infirmière ADIAM) ; H. Wahid (directrice CAJ) ;

Participants 30/01/2024 : Marie Jager (Médecin gériatre. Référente) ; Hervé Humblot (Infirmier libéral. Référent) ; I. Aknouche (chef de projet e-parcours M2A-DAC Paris Nord-Est) ; G. Billard (Kinésithérapeute) ; V. Fanget (Sophrologue) ; D. Khodja (MG) ; C. Ferchaud (médecin coordonnateur CAJ) ; C. Gondouin (Assistante sociale – Lariboisière) ; I. Labusquière (Coordinatrice CPTS).

Excusés : Ch. Boss (Kinésithérapeute) ; M. Porte (Kinésithérapeute).

En introduction de la réunion du 30/01, la coordinatrice de la CPTS explique que, face aux difficultés rencontrées pour recruter une infirmière « facilitatrice de parcours », il sera proposé aux membres du Conseil d'administration le 7 février prochain de transformer le poste de mi-temps en plein temps et d'étendre le profil recherché à l'ensemble des professions paramédicales.

La définition de poste sera ensuite adressée aux membres du groupe de travail afin que chacun puisse le relayer dans ses réseaux, ce recrutement étant un pré-requis pour la mise en œuvre du parcours relatif à la « fragilité motrice de la personne âgée ».

1/ Schéma de coordination du parcours « Fragilité motrice de la personne âgée » (suite)

Lors de la réunion du 9/01, le Dr Marie Jager rappelle, pour les nouveaux adhérents ayant intégré le groupe de travail, les objectifs du parcours sur la « fragilité motrice de la personne âgée ».

Puis, après une présentation du schéma de coordination, sont examinées de nouvelles remarques finales sur le schéma du parcours :

- Facilitatrice de parcours : faire apparaître son rôle de coordination
- Supprimer, pour l'évaluateur kinésithérapeute, l'évaluation car c'est lui qui l'a fait
- Baisser la flèche face au médecin traitant pour qu'elle aille vers les 4 évaluateurs
- Ajouter la Maison Sport Santé Curial, hormis son rôle d'évaluateur, également avec les associations partenaires car effecteur d'APA.

Choix de l'outil de coordination Santélien, de l'éditeur de Coexia, qui est présenté avec une vidéo ; cet outil est déjà utilisé en Occitanie, PACA et Grand Est et devrait être disponible en mars 2024.

2/ Présentation des rendez-vous avec les associations

Suite aux contacts de I. labusquière avec la Mairie du 9^{ème}, deux plages horaires les lundis et jeudis ont été proposées, dans un gymnase du 9^e avec une salle de 10 places environ (qui a été visitée), pour lesquelles les associations auront à choisir 1 ou 2 créneaux.

Cette mise à disposition gracieuse d'une salle pour les associations doit permettre de diminuer le coût pour les personnes entrant dans le parcours. Reste en effet seulement le coût de l'enseignant d'APA.

La coordinatrice revient brièvement sur les échanges ayant eu lieu, avec le Dr Marie Jager, Idir Aknouche, V. Fanget et elle-même, avec les 3 associations d'APA ayant été sélectionnées.

- **Siel bleu** : un rendez-vous a eu lieu le 25/01/2024 en visioconférence avec Y. Vandewalle, Responsable Ile de France et Hauts de France de l'association ; Il a permis de préciser les éléments suivants :
 - Le coût actuel d'un cycle de 12 séances est de 60€/trimestre. Le coût qui a été proposé, en raison de la gratuité de la salle, est de 50€ ;
 - La traçabilité, avec une réunion trimestrielle peut tout à fait être organisée ;
 - L'association n'a pas de partenariat actuellement avec le PRIF.

Ils vont adresser une proposition de convention.

- **Initiactiv** : si salle gratuite, le coût sera pour l'utilisateur/patient de 60€/ trimestre pour 12 séances en moyenne ; si la conférence des financeurs prend ultérieurement en charge, cela permettra d'abaisser le montant à 40€/trimestre, soit 20€ à la charge du patient (si accord de la conférence des financeurs) ;
- **PRIF** : à recontacter car il y aura une convention à signer dans cadre du chaînage envisagée avec l'association Initiactiv
- **Maison Sport Santé Curial** : un nouveau rendez-vous a eu lieu le 9/01/2024 en visioconférence avec V. Gignoux (Cheffe de projet Sport Santé - Ville de Paris) :
 - les évaluations sont bien faites, accompagnées d'un entretien motivationnel et un compte-rendu est mis dans Prescriform qui pourra être récupéré par la facilitatrice de parcours (voir les modalités) ;
 - la prescription d'APA est faite soit auprès de la ville soit auprès des associations partenaires pour 3 mois (1 à 2 fois/semaine) puis bilan à l'issue des 3 mois
 - la traçabilité des usagers/patients est possible avec une réunion trimestrielle avec la facilitatrice de parcours de la CPTS ;
 - il y a possibilité d'orienter les usagers/patients vers les créneaux d'associations partenaires et de conserver parallèlement les créneaux gratuits de la Maison Sport.

Lors de la réunion du 30/01, **échange en visioconférence avec Pierrick Aubert, responsable d'Initiactiv**

Au plan général, il y a un entretien de motivation et un bilan de condition physique.

Coût du bilan (non obligatoire mais recommandé): 45€. Le coût des cours pour les groupes collectifs : 100€ /trimestre.

Dans le cadre du partenariat avec la CPTS, un effort financier sur l'adhésion est proposé (grâce à la mise à disposition de la salle), soit 60€ /trimestre (12 séances en moyenne, soit 5€ la séance).

Initiactiv travaille avec le PRIF, association qui demande à ce qu'un groupe de personnes commence et arrive au bout de leur module « Equilibre en mouvement ». Ouverture d'un cours uniquement quand 10 personnes sont réunies

Aussi, en attendant que la file active soit suffisante, les cours seront faits par Initiactiv. Il serait bien de disposer de 2 créneaux consécutifs pour faire du chaînage entre le PRIF et Initiactiv (même salle et horaires consécutifs si passage de l'un à l'autre, utile aux associations comme aux usagers/patients)

Contenu : gym douce (échauffements, mobilité dans l'espace, 2 ou 3 exercices en renforcement musculaire,) et étirements en fin de séance.

Bilan de condition physique initial facultatif ; certificat de non-contre-indication recommandé.

Les bilans sont intégrés dans l'outil « Mon bilan sport santé » (possible de les partager avec les PS ainsi que la « facilitatrice de parcours »), qui est l'équivalent de Prescriform.

S'agissant des associations d'APA, les prochaines étapes sont :

- La finalisation des conventions de partenariat avec les associations
- Un nouvel échange avec le PRIF (convention pour le chaînage avec Initiactiv)
- Une relance de la Maison Sport Santé Curial (en attente de convention et un retour sur la MSSanté).

3/ Travail sur les flyers de communication sur le parcours

Flyer patient

Recto :

- o Dans la phrase du haut, écrire « dans l'une de ces situations »
- o Ajouter un é à équilibre
- o A la place de l'adresse email et du nom I. Labusquière et téléphone, laisser seulement l'adresse postale (en ajoutant CPTS Paris NEUF) et mettre adresse mail contact :
contact@cptsparisneuf.org ainsi que l'adresse du site Internet : www.cptsparisneuf.org

Verso :

- Point 1 est validé : remplacer le mot « fragilité » par « des difficultés » puis après ergothérapeute, mettre « et tout professionnel qui vous accompagne » ; regarder si possibilité d'augmenter la police de caractère
- Point 2 : OK
- Baseline : supprimer « de façon adaptée et ...»
- Logo Lariboisière un peu tronqué

Flyer médecins

Recto :

- o Dans la phrase du haut, écrire « dans l'une de ces situations »
- o Ajouter é à équilibre
- o A la place de l'adresse email et du nom I. Labusquière et téléphone, laisser seulement l'adresse postale (en ajoutant CPTS Paris NEUF) et mettre adresse mail contact :
contact@cptsparisneuf.org ainsi que l'adresse du site Internet : www.cptsparisneuf.org

Verso

- Phrase début : problème d'écriture sur « avéré » et ne pas couper l'expression « CPTS Paris Neuf » dans le titre du haut
- Regrouper point 1 et 2, avec une liste à puces
- Ajouter après « les ordonnances... », « et les coordonnées »
- A revoir : la messagerie

Prochaines étapes : modifications puis tests indispensables des flyers auprès de patients (lors de la journée de dépistage visuel/auditif dans une résidence-seniors) et de médecins, avant validation définitive.

4/ Soirée de présentation pluridisciplinaire 2024

Il y a deux pré-requis importants, avant la présentation officielle du parcours de soin « fragilité motrice de la personne âgée » aux professionnels de santé du 9^e, au cours d'une soirée de lancement :

- **Le recrutement d'une infirmière « facilitatrice de parcours »**
- **La disponibilité de l'outil de coordination de parcours Santélien.**

La date finalement retenue auprès de la Mairie du 9^e, pour disponibilité de la salle du conseil, était le mardi 19 mars à 19h30.

Face aux actions restant à mener dans cette perspective, et pour attendre la mise à disposition de l'outil de coordination ainsi que l'arrivée d'une « facilitatrice de parcours », le groupe de travail décide, lors de la réunion du 30.01 de décaler la réunion de présentation du parcours de soin.

Il est proposé le 25 avril prochain (sous réserve de la disponibilité de la salle du Conseil de la Mairie).

Dans l'intervalle, une répartition des différentes actions à mener/documents à rassembler ou éditer est faite (cf. tableau suivant avec responsabilités de chacun des membres du groupe).

L'objectif étant que l'essentiel soit prêt pour la prochaine réunion du groupe de travail, il convient d'échanger entre les membres du groupe de travail sur les différents sujets en amont de celle-ci.

Prochaine réunion du groupe de travail : 27 février 2024 à 18h30.

5/ Prérequis

Action à réaliser	Qui ? Responsable
Rédaction des conventions avec associations d'APA (en cours)	<u>Conception</u> : Isabelle + Idir +Valérie <u>Relecture</u> : George, marie, C. Ferchaud
Installation de la Mssanté URGENT (RDV avec IDIR)	Envoyer un mail à idir pour prendre un rendez-vous : idir.aknouche@m2a.paris
Finalisation et impression des flyers (Ajout du QR Code)	Isabelle + Valérie
Création d'un espace dédié sur le site internet de la CPTS Paris Neuf	Isabelle + Valérie
<u>Réalisation du kit de présentation du parcours à destination des professionnels de santé :</u>	
<ul style="list-style-type: none"> Support de Présentation 	<ul style="list-style-type: none"> Idir (Lui envoyer vos éléments : chiffres, textes, images, documents...)
<ul style="list-style-type: none"> Test flyers auprès de patients, d'usagers et médecins 	<ul style="list-style-type: none"> Médecin=D.Kodja, P.Cabret, Cavalerie et T.Bellier Usagers/patients = opération du 15/02 + chacun fait un test
<ul style="list-style-type: none"> Test TUAG (Logo + INS : Prénom, nom, Date de naissance, lieu de naissance et sexe + mettre à jour la conclusion et l'orientation) + ajouter coordonnées du professionnels (prénom, nom, structure+ mail+ tel) 	<ul style="list-style-type: none"> Georges
<ul style="list-style-type: none"> Ordonnances types (Podologue !) 	<ul style="list-style-type: none"> Hervé ? + P.Cabret?
<ul style="list-style-type: none"> Flyers des associations APA partenaires (Siel Bleu + Initiactiv' + PRIF) + fiches contact 	<ul style="list-style-type: none"> Isabelle, Idir
<ul style="list-style-type: none"> Fiches de présentation des structures partenaires + contact 	<ul style="list-style-type: none"> Marie = consultation gériatrique + circuit gym Fernand-Widal Caroline ou Aziliz = EMRR Isabelle et Idir = MSS Curial
<ul style="list-style-type: none"> Éléments de langage /pitch 	<ul style="list-style-type: none"> Marie + Georges
<ul style="list-style-type: none"> Nombre d'exemplaires du kit pour le jour J =50 + Pochettes CPTS 	<ul style="list-style-type: none"> Isabelle

6/ Organisation de l'événement

Déroulé	Qui ? Responsable
Introduction – 5mn	<ul style="list-style-type: none"> • Dr Pierre Cabret – Président de la CPTS Paris Neuf
Présentation des objectifs du parcours avec quelques informations chiffrées sur la fragilité motrices des personnes âgées– 5mn	<ul style="list-style-type: none"> • Marie
Présentation du parcours – 20 mn Outils du Parcours + Santélien (vidéo)	<ul style="list-style-type: none"> • Marie & Georges • Idir
Présentation des indemnisations prévues dans le parcours – 5mn	<ul style="list-style-type: none"> • Isabelle
Présentation des partenaires - 20mn (3mn chacun + 2 slides max)	<ul style="list-style-type: none"> • Template slide = Idir • EMRR, Maison Sport Santé, Circuit Gym de l'hôpital FW, Association Siel Bleu, Association Initiactiv', PRIF + autres ?
Cas concret d'un MG recevant un patient âgé concerné - 10mn	<ul style="list-style-type: none"> • T.Bellier ? + patient
Conclusion - 5mn	<ul style="list-style-type: none"> • Dr Pierre Cabret – isabelle
Logistique	<ul style="list-style-type: none"> • Qui ? Responsable
Installation technique pour présentiel et Webinaire + enregistrement	<ul style="list-style-type: none"> • Isabelle + Idir
Accueil (à partir de 19h) Cocktail (19h – 20h) Présentation (20h15 – 21h30)	

7/ Communication amont et Aval

Action à réaliser	Qui ? Responsable
<u>Communication amont</u>	
<u>Liste des invités:</u>	
• Adhérents de la CPTS	Isabelle
• Identifier les relais pour chaque membre du Groupe de Travail	
• Identifier les institutionnels (ARS, CPAM, Ville de Paris...)	Isabelle
• Mail par la CPAM aux PS du 9ème si OK	Isabelle
• Save the Date pour la soirée du 25 avril (date validée depuis) + Lien d'inscription	ASAP - Isabelle
• Envoi de l'invitation pour inscription à M-1 (autour du 25 mars) - inscription gratuite mais obligatoire	Isabelle
• Début avril : envoi d'un rappel	Isabelle
• Réalisation d'un flyer d'invitation (mail, linkedin...)	Isabelle
<u>Communication Aval</u>	
• Mise à disposition de tous les documents sur le site CPTS y compris replay de la soirée	Isabelle
• Tournée des cabinets MG, Infirmiers, Kiné pour présenter le projet + adhésion au projet	Carte du 9 ^{ème} par secteurs – Valérie Dispatching des PS par secteurs lors de la prochaine réunion